

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: Varaždin
Na putovanje sam krenula/o dana: 22.01.2025.
Vratila/o sam se dana: 22.01.2025.

I. OBRAČUN DNEVNICA				broj sati	broj dnevnic	svota dnevnic	ukupna svota dnevnic
odlazak		povratak					
datum	sat	datum	sat				
22.01.2025.	05:00	22.01.2025.	16:00				

II. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				€/km:	0,50 €
Početno stanje brojila:	229.300	Završno stanje brojila:	230.078		
relacija			prijede eni kilometri	€/km	svota za prijevoz
od:	do:				
Pula	Varaždin		389	0,50 €	194,50 €
Varaždin	Pula		389	0,50 €	194,50 €
UKUPNO PRIJEVOZNI TROŠKOVI:			778	0,50 €	389,00 €

III. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA				svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI:				

IV. OBRAČUN PREDUJMA I NASTALIH TROŠKOVA	
Ukupno nastali troškovi na službenom putu	389,00 €
Isplaćeni predujam	0,00 €
OSTAJE ZA ISPLATU:	389,00 €

V. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA	
Održano je ročište u predmetu St-215/2024 pred Trgovačkim sudom u Varaždinu.	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

(podnositelj obračuna)

U Puli, dana 22.01.2025.

(pregledao likvidator)

(nalogodavac isplate)

Naziv pravne ili fizičke osobe: Antonia Ljubenko, stečajni upravitelj

U Puli, dana 22. siječnja 2025.

Broj putnog naloga: 1

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Antonia Ljubenko

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: stečajni upravitelj

Otputovat će dana: 22. siječnja 2025.

Na službeno putovanje u: Varaždin, Trgovački sud

Sa zadatkom: ročište

Putovanje može trajati: 1 dana, slovima: jedan

Za prijevoz se može koristiti: osobni automobil

marke: Audi, registarske oznake: Ka814LT

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od:

Nakon povratka sa službenog puta u roku od: 1 dan

treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M. P.


(potpis odgovorne osobe)